

Số: /BC-UBND

Điện Biên Đông ngày tháng năm 2021

BÁO CÁO

Công tác cải cách hành chính năm 2021, phương hướng nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2022

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2021

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

UBND huyện đã ban hành tương đối đầy đủ các văn bản chỉ đạo điều hành về công tác cải cách hành chính, cụ thể như sau:

- Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 22/12/2020 của UBND huyện về việc cải cách hành chính Nhà nước huyện Điện Biên Đông năm 2021.

- Kế hoạch số 107a/KH-UBND ngày 25/5/2021 của UBND huyện về sửa đổi, bổ sung Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 22/12/2020 của UBND huyện về việc cải cách hành chính Nhà nước huyện Điện Biên Đông năm 2021.

- Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 17/01/2021 của UBND huyện về việc tuyên truyền cải cách hành chính Nhà nước năm 2021 trên địa bàn huyện Điện Biên Đông.

- Quyết định số 88/QĐ-UBND ngày 21/01/2021 của UBND huyện về việc ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021.

- Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 08/01/2020 của UBND huyện về việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 trên địa bàn huyện Điện Biên Đông.

- Kế hoạch số 49/KH-UBND ngày 08/3/2021 của UBND huyện về việc kiểm tra công tác cách hành chính Nhà nước năm 2021 trên địa bàn huyện Điện Biên Đông.

- Kế hoạch số 166/KH-UBND ngày 13/8/2021 của UBND huyện Điện Biên Đông về cải cách hành chính Nhà nước huyện Điện Biên Đông giai đoạn 2021 - 2030.

- Quyết định số 1719/QĐ-UBND ngày 09/8/2021 của UBND huyện Điện Biên Đông về việc thành lập Ban chỉ đạo cải cách hành chính Nhà nước huyện Điện Biên Đông giai đoạn 2021 - 2030.

- Kế hoạch số 145/KH-UBND ngày 12/7/2021 của UBND huyện về tuyên truyền dịch vụ công mức độ 4.

- Văn bản số 35/UBND-VHTT ngày 17/01/2021 về cảnh báo nguy cơ vào phần mềm và đảm bảo an toàn thông tin trong sử dụng dịch vụ chữ ký số; Văn bản số 37/UBND-VHTT ngày 17/01/2020 về triển khai Thông tư 39/2020/TT-BTTTT của Thông tin và Truyền thông; Văn bản số 38/UBND-VHTT ngày 17/01/2020 về rà soát hoạt động tấn công mạng, khai thác lỗ hổng bảo mật trên thiết bị Dray Tek;

Văn bản số 52/UBND-VNTT ngày 20/01/2021 về đảm bảo an toàn an ninh mạng trong thời gian diễn tra đại hội XIII của đảng và trong dịp tết nguyên đán 2021.

- Công tác tuyên truyền cải cách hành chính:

+ Trong năm 2021, huyện Điện Biên Đông đã đưa 14 tin, 07 bài phát trên sóng truyền thanh huyện; 02 tin trên cổng thông tin điện tử của huyện, 01 tin trên đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh; tuyên truyền cổ động 24 bản rôn, khẩu hiệu; tuyên truyền xe lưu động 24 đợt.

+ Thông qua công tác tuyên truyền về cải cách hành chính, hầu hết các đơn vị, địa phương đã phổ biến, quán triệt sâu rộng đến cán bộ, công chức, viên chức, các doanh nghiệp và nhân dân nhằm nâng cao nhận thức, hiểu biết về quan điểm, mục tiêu, nội dung, sự cần thiết phải thực hiện cải cách hành chính và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp đẩy mạnh công tác cải cách hành chính.

- Về công tác kiểm tra CCHC: Thực hiện Kế hoạch số 49/KH-UBND ngày 08/3/2021 của UBND huyện về việc kiểm tra công tác cách hành chính Nhà nước năm 2021 trên địa bàn huyện Điện Biên Đông. UBND huyện đã thực hiện kiểm tra 7/14 đạt 50% các xã, thị trấn trên địa bàn huyện và kiểm tra 7/13 đạt 53,8% cơ quan chuyên môn cấp huyện.

2. Cải cách thể chế

2.1. Công tác xây dựng, thẩm định, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL

- UBND huyện ban hành Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 04/01/2021 về kiểm tra, xử lý và rà soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2021 trên địa bàn huyện Điện Biên Đông; Công văn số 100/UBND-TP ngày 05/02/2021 về việc thực hiện rà soát và công bố bản bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực năm 2020.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các xã, thị trấn xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND theo đúng quy trình, nội dung, hình thức nhằm đảm bảo hiệu lực quản lý nhà nước và tính khả thi cao.

Trong năm 2021, UBND huyện đã ban hành 02 văn bản QPPL (Quyết định số 01/2021/QĐ-UBND ngày 04/8/2021 của UBND huyện ban hành Quy chế làm việc của UBND huyện Điện Biên Đông khóa VI nhiệm kỳ 2021-2026; Quyết định số 02/2021/QĐ-UBND ngày 09/9/2021 của UBND huyện Ban hành Quy chế chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên Đông), đối với cấp xã ban hành 02 văn bản QPPL (Quyết định số 01/2021/QĐ-UBND ngày 13/8/2021 ban hành Quy chế làm việc của UBND xã Luân Giới khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026; Quyết định số 02/2021/QĐ-UBND ngày 04/10/2021 ban hành Quy chế làm việc của UBND xã Luân Giới khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026).

- UBND huyện tham gia đóng góp ý kiến 12 văn bản:

+ Công văn số 66/UBND-TP ngày 27/01/2021 về việc tham gia ý kiến đối với dự thảo Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc cấp tỉnh, huyện, thị xã lĩnh vực Tư pháp.

+ Công văn số 95/UBND-TP ngày 02/02/2021 về việc tham gia ý kiến văn bản dự thảo.

+ Công văn số 113/UBND-TP ngày 09/02/2021 về việc tham gia ý kiến vào dự thảo Kế hoạch triển khai Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Xử lý vi phạm hành chính.

+ Công văn số 201/UBND-TP ngày 17/3/2021 về việc góp ý dự thảo Quyết định của Thủ tướng chính phủ quy định về, xã, phường, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật.

+ Công văn số 381/UBND-TP ngày 11/5/2021 về việc tham gia ý kiến đối với dự thảo Quyết định thay thế Quyết định số 27/2013/QĐ-TTg ngày 19/5/2013 và Quyết định số 42/2017/QĐ-TTg ngày 20/9/2017 của Thủ tướng Chính phủ.

+ Công văn số 417/UBND-TP ngày 18/5/2021 về việc tham gia ý kiến vào dự thảo Thông tư hướng dẫn việc đánh giá tác động TTHC trong lập đề nghị và soạn thảo dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.

+ Công văn số 463/UBND-TP ngày 28/5/2021 về việc tham gia ý kiến đối với hồ sơ dự thảo Nghị định quy định chế độ áp dụng biện pháp xử lý vi phạm hành chính giáo dục tại xã, phường, thị trấn.

+ Công văn số 663/UBND-TP ngày 23/7/2021 về việc tham gia ý kiến đối với dự thảo Quyết định kiện toàn Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh và cử thành viên tham gia Hội đồng.

+ Công văn số 663/UBND-TP ngày 23/7/2021 về việc góp ý dự thảo Thông tư hướng dẫn vị trí việc làm công chức nghiệp vụ chuyên ngành Tư pháp và định mức biên chế công chức trong cơ quan, tổ chức thuộc ngành Tư pháp.

+ Công văn số 987/UBND-TP ngày 29/9/2021 về việc tham gia góp ý dự thảo Thông tư hướng dẫn thực hiện Quyết định số 25/2021/QĐ-TTg ngày 22/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

+ Công văn số 30/ TP ngày 21/7/2021 về việc tham gia ý kiến dự thảo Quyết định ban hành Quy chế làm việc của UBND huyện Điện Biên Đông khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026.

+ Công văn số 44/TP-TH ngày 30/9/2021 về việc tham gia ý kiến dự thảo Tờ trình, Nghị quyết ban hành Quy chế làm việc của HĐND huyện Điện Biên Đông khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Công tác kiểm tra, tự kiểm tra văn bản QPPL tiếp tục được xác định là nhiệm vụ trọng tâm. UBND huyện thực hiện tự kiểm tra 02 văn bản QPPL do UBND huyện ban hành, 02 văn bản QPPL do UBND xã ban hành. Qua tự kiểm tra nhận thấy hầu hết các văn bản đều đảm bảo thẩm quyền, trình tự, thủ tục, nội dung và thể thức, kỹ thuật soạn thảo theo quy định.

- Thường xuyên cập nhật, khai thác và sử dụng văn bản trên cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật theo quy định tại khoản 6, Điều 23, Nghị định số

52/2015/NĐ-CP ngày 28/5/2015 của Chính phủ về Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật.

2.2. Công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính, theo dõi thi hành pháp luật

* Công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính:

- UBND huyện ban hành đầy đủ các kế hoạch về xử lý vi phạm hành chính: Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 29/01/2021 về quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2021 trên địa bàn huyện; Kế hoạch số 76/KH-UBND ngày 08/4/2021 về triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện; Kế hoạch số 125/KH-UBND ngày 24/6/2021 Kiểm tra công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật, công tác thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2021 trên địa bàn huyện Điện Biên Đông.

- UBND huyện thành lập đoàn kiểm tra theo Quyết định số 1149/QĐ-UBND ngày 25/6/2021 thành lập đoàn kiểm tra công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật, công tác thi hành pháp luật trong.

- UBND huyện đã ban hành đầy đủ các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn huyện Điện Biên Đông năm 2021, cụ thể:

+ Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 04/01/2021 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2021 trên địa bàn huyện Điện Biên Đông;

+ Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 29/01/2021 kế hoạch quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2021 trên địa bàn huyện Điện Biên Đông;

+ Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 09/02/2021 của UBND huyện về theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2021.

+ Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 02/02/2021 kế hoạch công tác phổ biến giáo dục pháp luật, hòa giải cơ sở, xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2021 trên địa bàn huyện Điện Biên Đông.

- UBND huyện đã tổ chức triển khai thực hiện các quy định của Chính phủ, Bộ ngành liên quan đến công tác theo dõi thi hành pháp luật:

+ Công văn số 47/UBND-TP ngày 19/01/2021 về việc triển khai thực hiện Nghị định 151/2020 NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính Phủ;

+ Công văn số 67/UBND-TP ngày 27/01/2021 về triển khai thực hiện Nghị định số 154/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

+ Công văn số 65/UBND-TP ngày 27/01/2021 về việc triển khai thực hiện Thông tư số 07/2020/TT-BTP ngày 21/12/2020 của Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, Phòng Tư pháp

thuộc UBND huyện;

+ Công văn số 286/UBND-TP ngày 13/4/2021 về việc nâng cao hiệu quả công tác theo dõi thi hành pháp luật và thi hành pháp luật lĩnh vực bảo vệ môi trường;

+ Công văn số 349/UBND-TP ngày 05/5/2021 về việc rà soát các quy định của pháp luật gây ách tắc, cản trở hoạt động đầu tư, kinh doanh và đời sống xã hội.

- Tham gia ý kiến vào dự thảo kế hoạch triển khai Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật xử lý vi phạm hành chính tại Công văn số 133/UBND-TP ngày 09/02/2021 của UBND huyện về việc tham gia ý kiến vào dự thảo kế hoạch triển khai Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật xử lý vi phạm hành chính.

- Tổ chức 11 hội nghị tập huấn lồng ghép công tác theo dõi thi hành pháp luật và xử lý vi phạm hành chính cho UBND các xã, thị trấn về tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật. thông qua công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật, giáo dục pháp luật, cán bộ, công chức, lao động đã chấp hành tốt chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- Triển khai thực hiện Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 08/01/2021 của UBND huyện Điện Biên Đông về thực hiện Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 trên địa bàn huyện Điện Biên Đông; Quyết định số 88/QĐ-UBND ngày 21/01/2021 của UBND huyện Điện Biên Đông về Quyết định ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021.

- Thực hiện kiểm soát chặt chẽ việc ban hành mới các thủ tục hành chính theo quy định của pháp luật.

- Việc giải quyết các thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cơ quan, đơn vị thực hiện đúng theo Nghị định 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ ngày 23 tháng 4 năm 2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Văn bản số 68/UBND-NC ngày 11 tháng 01 năm 2018 của UBND tỉnh Điện Biên về việc thực hiện công bố, niêm yết TTHC và báo cáo về tình hình kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ.

- UBND huyện giao cho Văn phòng HĐND - UBND huyện thực hiện công tác chỉ đạo về hoạt động tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa tại UBND huyện.

- Tại Bộ phận một cửa đã tiến hành niêm yết, công khai thủ tục hành chính theo quy định tại trụ sở làm việc của các cơ quan, đơn vị theo quy định. Thực hiện công bố, niêm yết TTHC và báo cáo về tình hình kết quả thực hiện kiểm soát thủ

tục hành chính. Các thủ tục hành chính được giải quyết qua Bộ phận một cửa đều được giải quyết đúng hạn, trước hạn và đúng theo trình tự.

- Kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa thuộc Văn phòng HĐND - UBND huyện trong năm 2021 theo dịch vụ công trực tuyến là: 1771 TTHC.

Trong đó:

- Lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch: 239 TTHC.
- Lĩnh vực lao động thương binh và xã hội: 784 TTHC.
- Lĩnh vực Đầu tư - Xây dựng - Thương mại: 177 TTHC.
- Lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường: 560 TTHC.
- Lĩnh vực an toàn thực phẩm và Dinh dưỡng cấp huyện: 08 TTHC.
- Lĩnh vực Nông nghiệp và Phát triển nông thôn: 03 TTHC.
- Trong năm 2021 không có tổ chức và cá nhân nào phản ánh, kiến nghị về các quy định thủ tục hành chính thực hiện tại cơ quan, đơn vị.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

- UBND huyện đã thực hiện giao biên chế công chức, viên chức, số hợp đồng lao động theo Hợp đồng 68 tại các Quyết định: Quyết định số 109/QĐ-UBND ngày 25/01/2021 của UBND huyện về việc giao biên chế công chức hành chính năm 2021 là 97 người; Quyết định số 110/QĐ-UBND ngày 25/01/2021 của UBND huyện về việc giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2021 là 1780 người (trong đó: viên chức sự nghiệp GD&ĐT là 1699 người); Quyết định số 111/QĐ-UBND ngày 25/01/2021 của UBND huyện về việc giao số người hợp đồng lao động theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP trong các cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện Điện Biên Đông năm 2021 là 93 người.

- Xây dựng đề án kiện toàn, sắp xếp các cơ quan hành chính Nhà nước trực thuộc UBND huyện.

- Xây dựng đề án thực hiện rà soát, xây dựng đề án sắp xếp tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ.

- Thực hiện báo cáo kết quả 03 năm thực hiện Nghị quyết 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII (tại Báo cáo số 229/BC-UBND ngày 08/7/2021 của UBND huyện) và báo cáo 04 năm thực hiện Nghị quyết 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị.

- Thực hiện nghiêm túc quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo tại các cơ quan, đơn vị (không có cơ quan, đơn vị thừa số lượng lãnh đạo theo quy định); sử dụng hợp lý số biên chế tại các cơ quan hành chính, số người làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện các quy trình bầu cử đại biểu quốc hội và đại biểu hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026 đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật.

- Công bố kết quả bầu cử đại biểu hội đồng nhân dân cấp huyện, cấp xã nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Thực hiện đánh giá, xếp loại, báo cáo công tác xây dựng chính quyền cơ sở trong sạch vững mạnh năm 2021.

- Rà soát, kiện toàn các chức danh lãnh đạo, quản lý tại các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn đảm bảo đúng theo định mức biên chế được giao.

- Thực hiện báo cáo việc quản lý, sử dụng số lượng người làm việc và hợp đồng lao động trong các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2021, Kế hoạch số lượng người làm việc và hợp đồng lao động năm 2022.

5. Cải cách chế độ công vụ

UBND huyện thực hiện tốt việc quản lý và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện, cấp xã theo quy định, công tác tổ chức cán bộ được thực hiện cụ thể như sau:

- Tổng số cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện hiện có: Cán bộ, công chức là 93 người; viên chức là 77 người; Cán bộ, công chức cấp xã là: 272 người; viên chức sự nghiệp GD&ĐT là 1649 người.

- Thực hiện quy trình tuyển dụng đối với 07 công chức làm việc tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện Điện Biên Đông và tuyển dụng 53 viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo.

- Bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp giáo viên Tiểu học, Mầm non, THCS: 66 người. Công nhận hết thời gian tập sự và bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp đối với 01 viên chức cấp huyện; Công nhận hết thời gian tập sự và bổ nhiệm vào ngạch công chức đối với 01 công chức cấp huyện.

- Đề nghị Sở Nội vụ xét chuyển xếp lương vào các chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khuyến nông gồm 08 viên chức Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp; đề nghị bổ nhiệm, xếp lương vào chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông đối với 12 viên chức Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên; đề nghị bổ nhiệm, xếp lương vào chức danh nghề nghiệp viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập gồm 1136 người tại các đơn vị trường học thuộc UBND huyện.

- Đồng ý cho 54 viên chức liên hệ chuyển vùng công tác theo nguyện vọng.

- Điều động 01 công chức phòng Nội vụ đến nhận công tác tại Ban Dân tộc HĐND huyện; Tiếp nhận 01 công chức Ban Tổ chức Huyện ủy đến nhận công tác tại Ban Pháp chế HĐND huyện; Tiếp nhận 01 công chức thuộc lực lượng vụ trang đến nhận công tác tại phòng Nội vụ.

- Ban quyết định cho thôi việc đối với 10 viên chức (gồm 01 viên chức Trung tâm VH TT TH huyện và 09 viên chức sự nghiệp GD&ĐT).

- Thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng mức phụ cấp thâm niên vượt khung đợt I năm 2021 đối với 279 người, đang rà soát và thực hiện chế độ nâng lương đợt II năm 2021.

- Thực hiện quy trình bổ nhiệm lại 04 công chức cấp huyện; bổ nhiệm mới 05 công chức, viên chức; điều động, bổ nhiệm đối với 03 công chức cấp huyện.

- Thực hiện bổ nhiệm mới 9 người, bổ nhiệm lại 16 người, điều động bổ nhiệm 13 người giữ chức vụ Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các đơn vị trường học thuộc UBND huyện.

- Ban hành quyết định chuyển xếp lương theo bảng cấp chuyên môn cho 14 cán bộ, công chức cấp xã.

- Điều động 04 công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý cấp huyện làm Bí thư Đảng uỷ Thị trấn Điện Biên Đông, các xã: Xa Dung, Keo Lôm, Phì Nhừ.

- Thực hiện chính sách tinh giản biên chế đợt I theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP đối với 02 cán bộ cấp xã, 15 người thuộc sự nghiệp GD&ĐT; đợt II đối với 04 viên chức sự nghiệp GD&ĐT và 01 cán bộ, công chức cấp xã.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng:

- Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2021 (giai đoạn 2021 - 2025).

- Ban hành quyết định cử 01 công chức đi bồi dưỡng Nghiệp vụ Thanh tra viên.

- Tham mưu cho UBND huyện ban hành Quyết định cử 12 cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện đi học chuyên môn, cử 23 cán bộ, công chức cấp xã đi đào tạo trình độ Đại học.

- Đồng ý cho 240 công chức, viên chức tham gia học học trực tuyến lớp quản lý nhà nước chương trình chuyên viên, chuyên viên chính và bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo cấp phòng.

- Công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo: UBND huyện đã thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý theo phân cấp quản lý trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

6. Cải cách tài chính công

- UBND huyện đã tổ chức hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm túc quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 và Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực kinh tế; Triển khai thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh

phí quản lý hành chính tại các cơ quan quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP và Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP và Nghị định số 16/2015/NĐ-CP của Chính phủ.

- UBND huyện đã thực hiện công bố công khai dự toán ngân sách năm 2021 tại Quyết định số 56/QĐ-UBND ngày 19/01/2021 về việc công bố công khai dự toán ngân sách năm 2021; Báo cáo số 58/BC-UBND ngày 03/3/2021 về việc báo cáo tình hình thực hiện công khai dự toán ngân sách nhà nước huyện Điện Biên Đông năm 2021.

- Thực Báo cáo quyết toán thu chi ngân sách địa phương năm 2020 tại Báo cáo số 119/BC-UBND ngày 28/4/2021 về việc báo cáo quyết toán thu chi ngân sách địa phương năm 2020; Báo cáo số 110/BC-UBND ngày 20/4/2021 về việc quyết toán tình hình sử dụng vốn đầu tư nguồn ngân sách nhà nước theo niên độ ngân sách năm 2020.

- Tăng cường công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng ngân sách; ứng dụng công nghệ thông tin vào lĩnh vực quản lý tài chính công trong các cơ quan, đơn vị.

- Đổi mới trong công tác quản lý tài chính ngân sách nhằm sử dụng đúng mục đích ngân sách.

- UBND huyện đã triển khai thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP cho 13/13 cơ quan hành chính cấp huyện đạt tỷ lệ 100%; 14/14 cơ quan hành chính cấp xã đạt tỷ lệ 100%.

- Tình hình thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm tại các đơn vị sự nghiệp công lập:

+ Số đơn vị sự nghiệp thuộc huyện: 56 đơn vị, 100% các đơn vị đã thực hiện cơ chế tự chủ.

+ Số đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo toàn bộ hoạt động chi thường xuyên: 01 đơn vị (Ban quản lý dự án các công trình huyện Điện Biên Đông).

+ Số đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo một phần chi thường xuyên: 03 đơn vị (Trung tâm quản lý đất đai, Trung tâm dịch vụ nông nghiệp, Trung tâm Văn hóa - Truyền thanh - Truyền hình).

+ Số đơn vị sự nghiệp công lập do nhà nước đảm bảo chi thường xuyên 52 đơn vị, trong đó: 51 đơn vị sự nghiệp giáo dục; 01 đơn vị sự nghiệp đào tạo, dạy nghề (Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên).

+ Tỷ lệ đơn vị thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đúng quy định: 100% các đơn vị.

- Các cơ quan, đơn vị đã chủ động xây dựng, sửa đổi bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công của cơ quan, đơn vị phù hợp và đúng

theo quy định.

- Công tác triển khai, thực hiện các dự án đầu tư:

+ Việc lập, thẩm định, phê duyệt thiết kế, dự án thực hiện đúng theo các căn cứ lập, thẩm định, phê duyệt thiết kế, dự án quy định tại Điều 40 Luật đầu tư công.

+ Công tác lựa chọn nhà thầu: Công tác đấu thầu, lựa chọn nhà thầu được tổ chức thực hiện nghiêm túc, tuân thủ đúng theo quy định tại Luật đấu thầu 2013; các quy định tại Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu và các Thông tư và văn bản hướng dẫn liên quan. Theo đó, công tác lựa chọn nhà thầu đảm bảo nguyên tắc cạnh tranh, công bằng, minh bạch và hiệu quả kinh tế; đã lựa chọn được các nhà thầu có năng lực, kinh nghiệm thực hiện công tác đảm bảo chất lượng, tiến độ.

+ Công tác quyết toán vốn đầu tư: Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các chủ đầu tư, Ban quản lý dự án quyết toán dự án hoàn thành theo đúng thời gian quy định tại Thông tư 10/2020/TT-BTC ngày 20/02/2020 của Bộ Tài chính Quy định về quyết toán dự án hoàn thành thuộc nguồn vốn Nhà nước.

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

- UBND huyện đã triển khai thực hiện các văn bản nhằm nâng cao chất lượng hiện đại hóa nền hành chính, cụ thể:

+ Kế hoạch số 191/KH-UBND ngày 16/12/2020 về ứng dụng CNTT và đảm bảo an toàn, an ninh mạng trong hoạt động của cơ quan nhà nước năm 202.

+ Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 01/3/2021 về ứng dụng CNTT, phát triển chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin mạng giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện Điện Biên Đông.

+ Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 23/3/2021 về phòng chống tội phạm ngành Thông tin và Truyền thông năm 2021.

+ Kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 08/6/2021 của UBND huyện về số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Điện Biên Đông giai đoạn 2021-2025.

+ Kế hoạch số 129/KH-UBND ngày 28/6/2021 của UBND huyện về phát triển lĩnh vực thông tin và truyền thông năm 2021.

+ Kế hoạch số 202/KH-UBND ngày 05/10/2021 của UBND huyện về phát triển Chính Quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trong hoạt động của cơ quan nhà nước huyện Điện Biên Đông năm 2022.

+ Quyết định số 1823/QĐ-UBND ngày 25/8/2021 của UBND huyện về Thành lập Ban Chỉ đạo xây dựng chính quyền điện tử huyện Điện Biên Đông. Quyết định số 1824/QĐ-UBND ngày 25/8/2021 của UBND huyện về ban hành

Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo xây dựng chính quyền điện tử huyện Điện Biên Đông; Quyết định số 2152/QĐ-UBND ngày 15/10/2021 về Thành lập Tổ giúp việc cho Ban Chỉ đạo xây dựng Chính quyền điện tử huyện Điện Biên Đông.

+ Văn bản số 2054/UBND-VHTT ngày 14/10/2021 của UBND huyện về thiết lập điểm truy nhập internet không dây (wifi) tại các khu vực công sở, công cộng. Văn bản số 2052/UBND-VHTT ngày 14/10/2021 của UBND huyện về tăng cường thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích Văn bản số 2051/UBND-VHTT ngày 14/10/2021 của UBND huyện về tiếp tục đẩy mạnh tăng cường hiệu quả, khai thác, sử dụng Cổng dịch vụ công, Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh; Văn bản số 2187/UBND-VHTT ngày 10/11/2021 của UBND huyện về kết nối hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến từ Chính phủ đến cấp xã trên đường truyền số liệu chuyên dùng của tỉnh; Công văn số 2167/UBND-VP ngày 04/11/2021 của UBND huyện về thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC trên cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Điện Biên.

- Bố trí những cán bộ, công chức có đủ năng lực, tiêu chuẩn để sử dụng phần mềm TDOOffice trong hệ thống quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp tại Văn phòng HĐND - UBND huyện.

- Việc sử dụng thư điện tử trong công việc tại các cơ quan, đơn vị được triển khai thực hiện tốt, 100% công chức thường xuyên sử dụng thư điện tử để trao đổi công việc.

- Ứng dụng phần mềm vào quản lý văn bản luôn được thực hiện sát sao, chặt chẽ, bám sát từng nội dung của kế hoạch, huyện đã ứng dụng phần mềm TD office trong việc quản lý, ban hành văn bản, phần mềm quản lý tài chính, phần mềm kế toán, phần mềm quản lý nhân sự đem lại hiệu quả cao. Thực hiện trao đổi văn bản qua hồ sơ công việc liên thông từ cấp huyện đến tỉnh và liên thông từ cấp huyện đến xã.

- Đến nay, 13/13 phòng ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện đều được trang bị máy tính đạt tỷ lệ 100%, tỷ lệ kết nối mạng tại các cơ quan đơn vị cấp huyện và cấp xã đạt 100%.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện và 98% cán bộ, công chức cấp xã sử dụng thư điện tử thường xuyên trong công việc.

- 100% cán bộ, công chức cấp huyện và 95% cán bộ, công chức cấp xã được trang bị máy tính; Tỷ lệ máy tính cài phần mềm diệt viruts cấp huyện đạt 100%, cấp xã đạt 98%; 100% văn bản chỉ đạo của UBND huyện tới các phòng, ban, UBND các xã, thị trấn hoàn toàn dưới dạng điện tử nhằm giảm thiểu việc sử dụng giấy tờ (trừ văn bản mật).

- Việc cung cấp thông tin của huyện luôn được quản lý chặt chẽ, các cơ quan, đơn vị đã tuân thủ sự chỉ đạo của huyện những người được phép cung cấp thông tin, trả lời truyền thông.

- Tiếp tục ứng dụng và nâng cấp các phần mềm kế toán, quản lý tài sản, quản lý nhân sự, phần mềm một cửa.

- Triển khai chữ ký số cho các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn: Đến nay 100% cơ quan chuyên môn cấp huyện và UBND các xã, thị trấn đã sử dụng thành thạo chữ ký số.

- Hệ thống phòng họp trực tuyến cấp huyện được duy trì và phát huy thường xuyên giúp nâng cao hiệu quả trong quản lý điều hành, hạn chế các cuộc họp đông người để hạn chế lây lan dịch covid -19. Đến nay 14/14 xã, thị trấn đã có phòng họp trực tuyến, duy trì hoạt động thường xuyên Cổng thông tin điện tử của huyện, các hoạt động dịch vụ công đang hoạt động ở mức độ 1 và mức độ 2, 3, 4, cụ thể:

+ Tỷ lệ TTHC cung cấp trực tuyến mức độ 3, 4 có phát sinh hồ sơ trực tuyến trong năm đạt 100%.

+ Tỷ lệ Hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến mức độ 3, 4 đạt 31 %.

+ Tỷ lệ TTHC đã triển khai có phát sinh hồ sơ hoặc trả kết quả đạt 7,9% trên tổng hồ sơ giải quyết.

+ Tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận qua Bưu chính công ích đạt 7,8%.

+ Tỷ lệ hồ sơ TTHC được trả kết quả qua Bưu chính công ích đạt 7,8%.

- UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 67/KH-UBND ngày 30/3/2021 về việc duy trì áp dụng và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện năm 2021. Mục tiêu, chất lượng cho năm 2021, cụ thể như sau:

+ Thực hiện việc giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và cá nhân phần đầu đạt 100% hồ sơ trở được giải quyết đúng hạn; 100% hồ sơ đã giải quyết và trả cho tổ chức và cá nhân không có khiếu nại trở lại.

+ Thực hiện liên tục và không ngừng cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015.

+ Phần đầu hoàn thành 100% chỉ tiêu kế hoạch của UBND tỉnh.

- Việc duy trì cải tiến hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 được thường xuyên cập nhật các văn bản mới, các quy định mới của Đảng và nhà nước nhằm đáp ứng kịp thời sự thay đổi về quá trình giải quyết các TTHC cho tổ chức và công dân.

- Trong năm 2021, UBND huyện đã tiếp tục triển khai xây dựng hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và các xã, thị trấn trên địa bàn huyện đảm bảo đúng tiến độ và yêu cầu đặt ra theo kế hoạch của tỉnh.

- UBND huyện đã ban hành Quyết định số 2389/QĐ-UBND ngày 15/11/2021 của UBND huyện Điện Biên Đông về việc công bố hệ thống quản lý

chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 (gồm 09 lĩnh vực: Giáo dục và Đào tạo, Kinh tế - Hạ tầng, nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Nội vụ, Tư pháp, Văn hoá - Thông tin, Thanh tra, Y tế, Dân tộc).

II. TỒN TẠI, HẠN CHẾ

1. Tồn tại, hạn chế:

- Công tác chỉ đạo điều hành triển khai thực hiện cải cách hành chính nhà nước tại một số cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã chưa quyết liệt.

- Công tác tuyên truyền về cải cách hành chính và cải cách thủ tục hành chính của một số xã chưa được thường xuyên, chậm đổi mới về hình thức tuyên truyền.

- Việc thực hiện cơ chế một cửa ở một số đơn vị, UBND cấp xã còn chưa bài bản, năng lực của một số cán bộ, công chức trực tiếp tham mưu công tác cải cách hành chính còn hạn chế. Còn một số thủ tục hành chính chưa thực hiện qua bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại một số UBND các xã, thị trấn theo quy định.

- Một số cơ quan đơn vị, UBND các xã chưa chủ động rà soát thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết, đề nghị cơ quan có thẩm quyền công bố sửa đổi, bổ sung.

- Chế độ báo cáo, thống kê của một số cơ quan, đơn vị còn chậm, chất lượng báo cáo chưa sát với tình hình thực tiễn.

- Trong năm 2021, UBND huyện không tăng thêm đơn vị sự nghiệp nào tự đảm bảo toàn bộ chi thường xuyên và đảm bảo một phần chi thường xuyên.

- Việc triển khai thực hiện chữ ký số của một số xã chậm, tỷ lệ văn bản thực hiện chữ ký số được ban hành còn thấp.

2. Việc khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC và giải pháp thực hiện thực hiện.

- Việc khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC:

+ Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức đã được quan tâm nhiều, số lượng cán bộ, công chức được cử đi đào tạo trong năm 2021 tăng lên, hình thức đào tạo đa dạng, chủ yếu tham gia các lớp học trực tuyến.

+ Năm 2021, cán bộ, công chức, viên chức trong toàn huyện thực hiện nghiêm túc việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực thi công vụ, không có cán bộ, công chức, viên chức vi phạm kỷ luật.

+ Việc giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại UBND cấp xã không còn tình trạng tồn đọng hồ sơ, chậm trả kết quả.

- Giải pháp khắc phục:

+ Tiếp tục khuyến khích cán bộ, công chức tự học để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện đầy đủ chế độ chính sách đào tạo, bồi dưỡng

theo quy định.

+ Siết chặt việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực thi công vụ tại các cơ quan, đơn vị.

+ Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến về cơ chế tự chủ của các đơn vị sự nghiệp công lập nhằm làm tăng thêm số lượng đơn vị sự nghiệp nào tự đảm bảo toàn bộ chi thường xuyên và đảm bảo một phần chi thường xuyên.

+ Quy định rõ ràng thẩm quyền và trách nhiệm của người đứng đầu trong quản lý và điều hành đơn vị sự nghiệp, tăng cường giám sát, kiểm tra việc thực hiện thẩm quyền của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Thường xuyên phối hợp mở các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác CCHC cho cán bộ, công chức, viên chức.

+ Đẩy mạnh tuyên truyền và triển khai thực hiện việc xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022

- Bám sát Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của huyện, tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện đồng bộ các lĩnh vực về CCHC.

- Tăng cường công tác kiểm tra cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Thực hiện nghiêm túc việc lấy kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị là một trong các tiêu chí xét thi đua khen thưởng, đánh giá xếp loại cán bộ, công chức, viên chức hàng năm, nêu cao trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Thực hiện tốt công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, đảm bảo 100% văn bản quy phạm pháp luật được thực hiện đầy đủ quy trình, thủ tục.

- Rà soát, sắp xếp lại tổ chức bộ máy của cơ quan, đơn vị theo đúng quy định của Trung ương, của tỉnh, gắn với thực hiện đề án vị trí việc làm, tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo kế hoạch đề ra; triển khai thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối cán bộ, công chức tại các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện; đẩy mạnh thực hiện cải cách chế độ công vụ; tiếp tục rà soát, hoàn thiện việc xác định vị trí việc làm.

- Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo kế hoạch; đổi mới nội dung, phương pháp đào tạo bồi dưỡng, chú trọng đến kỹ năng xử lý tình huống.

- Tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền, truyền thông công tác cải cách hành chính, phối hợp với các tổ chức đoàn thể của huyện triển khai kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính thiết thực, hiệu quả.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính

quyền số.

Trên đây là Báo cáo cải cách hành chính năm 2021, phương hướng nhiệm vụ năm 2022, của UBND huyện Điện Biên Đông./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Bùi Ngọc La